

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ CELI

1. Το άνοιγμα και το κλείσιμο των εγγραφών είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Μόλις το Πανεπιστήμιο ανοίξει τις εγγραφές, το Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών το κοινοποιεί ανεβάζοντας [ανακοίνωση στην ιστοσελίδα](#) του. Στην ανακοίνωση φαίνονται οι ημερομηνίες των γραπτών εξετάσεων, τα εξέταστρα, τα διαθέσιμα επίπεδα και οι έδρες των εξετάσεων.
2. Οι εγγραφές γίνονται αποκλειστικά μέσω της [πλατφόρμας](#) του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Οι υποψήφιοι πρέπει να εισάγουν τα απαιτούμενα στοιχεία και να ανεβάσουν την απόδειξη πληρωμής των εξετάστρων και αντίγραφο έγκυρου εγγράφου ταυτότητας. Οι υποψήφιοι που αδυνατούν να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους για τεχνικούς λόγους παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.
3. Κάθε υποψήφιος πρέπει να έχει τη δική του διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στην περίπτωση διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που χρησιμοποιούνται για πολλούς υποψηφίους (για παράδειγμα για μέλη της ίδιας οικογένειας ή για μαθητές του ίδιου ιδιωτικού σχολείου), η [πλατφόρμα](#) επιτρέπει να επιβεβαιωθεί μόνο η πρώτη εγγραφή, αλλά όχι οι επόμενες. Οι υποψήφιοι που έχουν χρησιμοποιήσει την ίδια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.
4. Το Ινστιτούτο επικοινωνεί μέσω της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it με τους υποψηφίους που έχουν ανεβάσει ανακριβή ή/και ελλιπή στοιχεία. Οι υποψήφιοι καλούνται να τακτοποιήσουν έγκαιρα τη θέση τους. Παρακαλούμε οι οδηγίες να ακολουθούνται έγκαιρα και, σε κάθε περίπτωση, πριν κλείσουν οι εγγραφές. Μετά το κλείσιμο των εγγραφών, το Πανεπιστήμιο για Ξένους της Περούτζια μπορεί να αποφασίσει, με αποκλειστική του αρμοδιότητα, να μην κάνει δεκτούς στις εξετάσεις υποψηφίους που δεν έχουν τακτοποιήσει έγκαιρα τη θέση τους.
5. Το πρόγραμμα των γραπτών και προφορικών εξετάσεων δεν αποστέλλεται στους υποψηφίους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Το πρόγραμμα δημοσιεύεται στην [ιστοσελίδα](#) τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από τη αρχή των εξετάσεων. Οι υποψήφιοι μπορούν να συμβουλευτούν την ιστοσελίδα εισάγοντας επώνυμο και ημερομηνία γέννησης. Οι υποψήφιοι που δεν μπορούν να συμβουλευτούν το πρόγραμμα παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.
6. Η ημερομηνία και η ώρα της προφορικής εξέτασης δεν μπορούν να αλλάξουν, γιατί οι γραπτές εξετάσεις λαμβάνουν χώρα ταυτόχρονα για όλους τους υποψηφίους.

7. Η ώρα της προφορικής εξέτασης μπορεί να αλλάξει για σοβαρούς και βάσιμους λόγους. Οι υποψήφιοι που σκοπεύουν να υποβάλουν αυτό το αίτημα παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it. Θερμή παράκληση να ληφθεί υπόψη ότι το Ινστιτούτο, για προφανείς οργανωτικούς λόγους, δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι όλα τα αιτήματα θα γίνουν δεκτά.

8. Οι υποψήφιοι που αδυνατούν να συμμετάσχουν στις εξετάσεις για σοβαρούς και βάσιμους λόγους μπορούν να στείλουν τα κατάλληλα δικαιολογητικά (π.χ. ιατρικό πιστοποιητικό) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it για να συμμετάσχουν στην επόμενη εξεταστική περίοδο χωρίς να πληρώσουν ξανά τα εξέταστρα. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να κάνουν καινούρια εγγραφή και να ανεβάσουν ξανά την ίδια απόδειξη πληρωμής.

9. Οι έδρες των εξετάσεων εξαρτώνται από την εξεταστική περίοδο.

- Μάρτιος, Μάιος: Αθήνα
- Ιούνιος: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηγουμενίτσα
- Νοέμβριος: Αθήνα, Θεσσαλονίκη

Οι υποψήφιοι καλούνται να επιλέξουν την έδρα με βάση τη σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου, ανεξάρτητα από τις επιλογές που υπάρχουν στην [πλατφόρμα](#) του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Οι υποψήφιοι που επέλεξαν κατά λάθος μια μη διαθέσιμη έδρα παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.

10. Οι υποψήφιοι που έχουν εισάγει κατά λάθος ανακριβή δεδομένα (για παράδειγμα λανθασμένη ημερομηνία γέννησης, λανθασμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, λανθασμένο επίπεδο εξέτασης) παρακαλούνται να επικοινωνήσουν αμέσως με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.

11. Οι υποψήφιοι που έχουν επιτύχει μόνο σε μία από τις δύο δοκιμασίες (γραφτή ή προφορική) έχουν στη διάθεσή τους ένα χρόνο για να επαναλάβουν μόνο μία φορά τη μη επιτυχή δοκιμασία, διατηρώντας τον βαθμό της επιτυχούς δοκιμασίας. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να κάνουν καινούρια εγγραφή και να καταβάλουν το μειωμένο τέλος εξετάσεων.

12. Η διόρθωση και η αξιολόγηση των γραπτών εξετάσεων είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Οι υποψήφιοι που επιθυμούν διευκρινίσεις σχετικά με αυτό μπορούν να επικοινωνήσουν με το Πανεπιστήμιο μέσω της [ιστοσελίδας](#).

13. Η δημοσίευση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Μόλις το Πανεπιστήμιο δημοσιεύσει τα αποτελέσματα μέσω της [πλατφόρμας](#), το Ινστιτούτο το κοινοποιεί ανεβάζοντας ανακοίνωση στην [ιστοσελίδα](#) του. Οι υποψήφιοι μπορούν να συμβουλευτούν την [πλατφόρμα](#) εισάγοντας αριθμό μητρώου και ημερομηνία

γέννησης. Οι υποψήφιοι που έχουν χάσει τον αριθμό μητρώου παρακαλούνται να επικοινωνήσουν με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it.

14. Η έκδοση των πιστοποιητικών CELI είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του Πανεπιστημίου για Ξένους της Περούτζια. Μόλις το Πανεπιστήμιο διαθέσει τα πιστοποιητικά, το Ινστιτούτο το κοινοποιεί ανεβάζοντας ανακοίνωση στην [ιστοσελίδα](#) του.

15. Από την εξεταστική περίοδο του Νοεμβρίου 2022, τα πιστοποιητικά CELI διατίθενται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή. Οι υποψήφιοι που επιθυμούν να λάβουν το πιστοποιητικό τους παρακαλούνται να επικοινωνήσουν με το Ινστιτούτο γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου celi.iicatene@esteri.it. Οι υποψήφιοι που επιθυμούν να λάβουν βεβαίωση κατοχής πτυχίου (σε έντυπη μορφή) παρακαλούνται να ακολουθήσουν τις οδηγίες στο [έντυπο](#).

16. Τα πιστοποιητικά CELI από εξεταστικές περιόδους πριν από τον Νοέμβριο του 2022 είναι διαθέσιμα σε έντυπη μορφή. Οι υποψήφιοι που επιθυμούν να λάβουν το πιστοποιητικό τους παρακαλούνται να ακολουθήσουν τις οδηγίες στο [έντυπο](#). Οι υποψήφιοι που επιθυμούν να λάβουν βεβαίωση κατοχής πτυχίου (σε έντυπη μορφή) παρακαλούνται να ακολουθήσουν τις οδηγίες στο [έντυπο](#).